

Absenoldeb Cymorth Tadolaeth/Mamolaeth



ADRAN DATBLYGU SEFYDLIADOL

Cyhoeddwyd: Hydref 2022 Adolygir: Hydref 2027

Rheoli Fersiwn

Bwriedir y ddogfen hon ar gyfer:

- Staff y Cyngor yn unig Staff seiliedig mewn ysgolion yn unig Staff y Cyngor a staff seiliedig mewn ysgolion

| Fersiwn | Newidiadau Allweddol | Cymeradwywyd gan |
|-------------|--|---------------------|
| Ebrill 2020 | Ailfformatio yn unig | Tîm Rheoli Adrannol |
| Hydref 2022 | Adolygiad ar yr amserlen; moderneiddio/diweddaru iaith/manylion a dileu unrhyw ddyblygu. | Tîm Rheoli Adrannol |

Gellir adolygu a diwygio'r ddogfen hon ar unrhyw amser a heb ymgynghoriad mewn ymateb i ofynion cyfreithiol neu mewn ymateb i ofyniad sefydliadol a lle nad yw newidiadau yn adlewyrchu newid sylfaenol neu'n effeithio ar ysbryd neu fwriad y ddogfen.

Cynnwys

| | |
|--|----|
| 1. Cyflwyniad..... | 3 |
| 2. Gwneud Cais am Absenoldeb Tadolaeth Cyffredin..... | 3 |
| 3. Gwybodaeth Gyffredinol..... | 3 |
| ADRAN 1: ABSENOLDEB TADOLAETH CYFFREDIN | 5 |
| 4. Cymhwyster | 5 |
| 5. Hawl | 5 |
| 6. Tâl Tadolaeth Cyffredin | 6 |
| 7. Cyfrifoldebau Cyflogeion | 6 |
| 8. Yr Hawl i Ddychwelyd i'r Gwaith..... | 7 |
| ADRAN 2: ABSENOLDEB CYMORTH MAMOLAETH | 8 |
| 9. Cymhwyster | 8 |
| 10. Hawl | 8 |
| 11. Tâl Cymorth Mamolaeth..... | 9 |
| 12. Cyfrifoldebau Cyflogeion | 9 |
| 13. Yr Hawl i Ddychwelyd i'r Gwaith..... | 10 |
| Ffurflen PL1: Ffurflen Absenoldeb Rhiant..... | 11 |
| Ffurflen MSL1: Ffurflen Absenoldeb Cymorth Mamolaeth | 12 |

1. Cyflwyniad

Mae'r canllawiau hyn yn anelu i osod mor syml ag sydd modd yr hawliau cymorth tadolaeth/mamolaeth a buddion sydd ar gael i gyflogeion a'r amodau sy'n weithredol. Dylai cyflogeion ddarllen yr wybodaeth ddilynol yn ofalus, gan gyfeirio at yr adran berthnasol i'w cyfnod gwasanaeth ac wedyn lenwi a dychwelyd y ffurflen gais berthnasol.

2. Gwneud Cais am Absenoldeb Tadolaeth Cyffredin

- Os yw cyflogai wedi gweithio'n barhaus i'r Cyngor am 26 wythnos yn arwain i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi, neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos y caiff mabwysiadwr ei hysbysu eu bod wedi paru gyda phlentyn) yn achos mabwysiadu/geni plentyn drwy drefniant benthyc croth (*surrogacy*), mae ganddynt hawl i 2 wythnos o absenoldeb tadolaeth. Bydd un wythnos ar dâl llawn sef eu hawl contractiol i dâl dan ddarpariaethau Absenoldeb Cymorth Mamolaeth, a bydd yr ail wythnos ar Dâl Tadolaeth Statudol os ydynt yn ateb y meini prawf ar gyfer cymhwyster. Mae manylion pellach ar gael yn Adran 1.
- Os yw cyflogai wedi gweithio i'r Cyngor am lai na 26 wythnos yn arwain i mewn i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi, neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos y caiff mabwysiadwr ei hysbysu eu bod wedi paru gyda phlentyn) yn achos mabwysiadu/trefniant benthyc croth, mae ganddynt hawl i un wythnos o absenoldeb ar dâl, eu hawl contractiol i dâl dan ddarpariaethau Absenoldeb Cymorth Mamolaeth. Gweler Adran 1 i gael manylion pellach ar sut i wneud cais.
- Mae darpariaethau Absenoldeb Cymorth Mamolaeth ar gael i gyflogeion nad ydynt yn gymwys am Absenoldeb/Tâl Tadolaeth Statudol sy'n cymhwyso fel gofalwyr a enwebwyd. Mae manylion pellach ar gael yn Adran 2.

3. Gwybodaeth Gyffredinol

- **Polisiau Cyfeillgar i Deuluoedd:** Mae Absenoldeb a Thâl Tadolaeth yn rhan o becyn o hawliau a buddion a gynlluniwyd i roi cefnogaeth i dadau, mamau a'u partneriaid sy'n gweithio. Cysylltwch â Datblygu Sefydliadol os yw cyflogeion angen mwy o wybodaeth ar yr hawliau a'r buddion hyn.
- **Genedigaeth Cyn Amser:** Pan gaiff babi ei eni cyn amser cyn y dyddiad yr oedd cyflogai wedi bwriadu dechrau eu habsenoldeb, dylent adael i'r adran wybod cyn gynted ag sy'n rhesymol ymarferol ac o fewn 28 diwrnod o union ddyddiad y geni.

- **Marwolaeth Babi a Genedigaeth Farw:** Os yw babi yn marw neu'n cael ei eni yn farw, bydd y Cynllun Tadolaeth yn dal i fod yn weithredol ar gyfer cyflogeion sy'n cymhwyso.
- **Wythnos Ddisgwyliedig Geni Plentyn:** Wythnos ddisgwyliedig geni plentyn yw'r wythnos, yn dechrau ar y dydd Sul, pryd y disgwylir y caiff y babi ei eni.
- **Amser Di-dâl Bant i Fynd gyda'r Farm i Apwyntiadau Cynenedigol:** Er mwyn derbyn yr hawl hwn mae'n rhaid i'r cyflogai fod â "pherthynas sy'n cymhwyso" gyda'r fam neu'r plentyn yn y groth. Mae'n cynnwys y bobl ddilynol:
 - Gŵr neu bartner sifil
 - Partner, yn cynnwys partneriaid o'r un rhyw, sy'n byw gyda'r fam
 - Tad y plentyn yn y groth
 - Rhiant y plentyn yn y groth drwy adran 42 neu 43 Deddf Ffrwythloni Dynol ac Embryoleg 2008 (caiff partneriaid yr un rhyw eu trin fel rhiant yn achos atgynhyrchu gyda chymorth)
 - Darpar ymgeisydd am orchymyn rhiant dan adran 54 Deddf Ffrwythloni Dynol ac Embryoleg yng nghyswllt y plentyn yn y groth mewn achosion o drefniant benthyg croth.

Mae'r hawl i amser di-dâl bant o hyd at chwech awr a hanner ar ddim mwy na dau achlysur.

- **Rhannu Absenoldeb Rhiant:** Mae Rhannu Absenoldeb Rhiant yn galluogi cyflogeion sydd â chyfrifoldebau rhiant ar gyfer babanod neu blant newydd eu mabwysiadu i rannu absenoldeb os dymunant wneud hynny, cyhyd nad yw'r absenoldeb cyfun yn fwy na chyfanswm o 52 wythnos (llai unrhyw absenoldeb mamolaeth/mabwysiadu/trefniant benthyg croth a gymerwyd eisoes). Nid oes unrhyw ddarpariaeth ar gyfer rhieni sy'n cael plentyn drwy drefniant benthyg croth dan y ddeddfwriaeth hon; fodd bynnag mae'r cynllun yn rhoi'r un hawliau i rieni geni plentyn drwy drefniant benthyg croth â rhieni mabwysiadol. Mae manylion pellach ar gael yn y [Canllawiau Rhannu Absenoldeb Rhieni](#).

ADRAN 1: ABSENOLDEB TADOLAETH

CYFFREDIN

Cyflogeion a gafodd eu cyflogi'n barhaus gan y Cyngor am 26 wythnos yn arwain i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi, neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos y caiff mabwysiadwr ei hysbysu ei bod wedi eu paru gyda phlentyn) yn achos mabwysiadu/trefniant benthyg croth.

4. Cymhwyster

Mae'r hawliau hyn yn weithredol pa bynnag oriau y mae cyflogeion yn eu gweithio, cyn belled â'u bod yn bodloni'r amodau cymhwyso dilynol:

- Mae'n rhaid iddynt fod â neu'n disgwyl cael cyfrifoldeb am fagu'r plentyn a rhaid iddynt fod yn dad biolegol y blentyn neu'n ŵr y fam neu bartner rhiant biolegol y plentyn. (Partner yw rhywun sy'n byw gyda mam y babi mewn perthynas deuluol barhaus ond nid yn berthynas uniongyrchol);

NEU

Rhaid iddynt fod yn briod neu bartner y mabwysiadwr/darpar riant (mewn achosion o drefniant benthyg croth). (Partner yw rhywun sy'n byw gyda mabwysiadwr/rhiant y plentyn mewn perthynas deuluol barhaus ond nid yn perthyn yn uniongyrchol).

- Mae'n rhaid iddynt fod wedi gweithio'n barhaus ar gyfer y Cyngor am 26 wythnos yn arwain i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi, neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos yr hysbysir y mabwysiadwr eu bod wedi eu paru gyda phlentyn) yn achos mabwysiadu/trefniant benthyg croth.
- Eu bod yn cymryd amser i ffwrdd i gefnogi'r fam neu i ofalu am y babi newydd/plentyn (ni fedrir cymryd absenoldeb ar gyfer unrhyw ddiben arall).

5. Hawl

Os yw cyflogai yn cyflawni'r meini prawf ar gymhwyster bydd ganddynt hawl i gymryd naill ai absenoldeb un wythnos neu ddwy wythnos olynol (mae'n rhaid cymryd yr absenoldeb hwn mewn un bloc, ni ellir cymryd dyddiau na dwy wythnos ar wahân).

Ni all absenoldeb ddechrau nes y bydd y plentyn wedi ei eni/lleoli, fel arall gallant ddewis dechrau'r absenoldeb:

- O ddyddiad geni/lleoliad y plentyn (p'un ai yw hyn yn gynharach neu hwyrach na'r disgwyl), neu
- O nifer o ddyddiau neu wythnosau a ddewiswyd ar ôl dyddiad geni/lleoliad y plentyn (p'un ai yw hyn yn gynharach neu'n hwyrach na'r disgwyl), neu
- O ddyddiad a ddewiswyd sy'n rhaid iddo fod ar ôl dechrau'r wythnos y disgwylir yr enedigaeth/lleoliad.

Gall absenoldeb ddechrau ar unrhyw ddiwrnod o'r wythnos ar neu yn dilyn genedigaeth/lleoliad plentyn ond mae'n rhaid iddo gael ei gwblhau:

- O fewn 56 diwrnod o union ddyddiad genedigaeth/lleoliad y plentyn, neu

- Os caiff y plentyn ei eni yn gynnar, o fewn y cyfnod o union ddyddiad yr enedigaeth hyd at 56 diwrnod ar ôl wythnos y disgwylir yr enedigaeth/leoliad.

Dim ond un cyfnod o absenoldeb fydd ar gael i gyflogeion p'un ai a gafodd mwy neu plentyn ei eni neu beidio fel canlyniad i'r un beichiogrwydd neu os caiff mwy nag un plentyn ei osod ar gyfer mabwysiadu/trefniant benthyg croth dan yr un trefniant.

6. Tâl Tadolaeth Cyffredin

Yr Hawl i Dâl Tadolaeth yw:

- Wythnos 1 ar dâl llawn fydd yn cynnwys Tâl Tadolaeth Statudol
- Wythnos 2 ar Dâl Tadolaeth Statudol (dim Tâl Tadolaeth Galwedigaethol)

Caiff cyfradd gyfredol Tâl Tadolaeth Statudol ei ddiwygio'n flynyddol. Mae'r cyfraddau presennol ar gael ar wefan <https://www.gov.uk/paternity-pay-leave/pay>.

I fod yn gymwys am Dâl Tadolaeth Statudol mae'n rhaid i gyflogai:

- Bod wedi ei gyflogi'n barhaus gan y Cyngor am o leiaf 26 wythnos yn parhau i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos yr hysbysir y mabwysiadwr eu bod wedi eu paru gyda plentyn) yn achos mabwysiadu/trefniant benthyg croth.
- Bod wedi eu cyflogi gan y Cyngor o'r 15fed wythnos cyn yr wythnos y disgwylir geni'r babi/leoliad.
- Bod ag enillion wythnosol cyfartalog na ddylai fod yn is na'r terfyn enillion is ar gyfer talu Yswiriant Gwladol sy'n weithredol yn y 15fed wythnos cyn yr wythnos y disgwylir geni'r babi.
- Rhoi ffurflen MAT B1 i Datblygu Sefydliadol ynghyd â'r ffurflen gais Absenoldeb Tadolaeth, gan sicrhau cydymffurfiaeth gyda'r cyfnodau hysbysiad perthnasol.
- Yn achos mabwysiadu, dylid rhoi 'tystysgrif paru' gan yr asiantaeth fabwysiadu i Datblygu Sefydliadol ac ar gyfer trefniant benthyg croth, tystiolaeth ddogfennol i ddangos fod trefniant benthyg croth yn ei le, a allai fod yn gadarnhad gan ymarferydd meddygol, neu gopi o gytundeb cyfreithiol.

Os nad yw cyflogai yn gymwys am Dâl Tadolaeth Statudol, bydd Cyflogres yn rhoi ffurflen SPP1 iddynt fydd yn esbonio'r rhesymau pam na all y Cyngor dalu Tâl Tadolaeth Statudol.

7. Cyfrifoldebau Cyflogeion

Fel gofyniad statudol mae'n rhaid i gyflogeion hysbysu'r Cyngor o'u bwriad i gymryd Absenoldeb Tadolaeth erbyn diwedd y 15fed wythnos cyn yr wythnos y disgwylir geni'r plentyn/o fewn 7 diwrnod o'r mabwysiadwr yn cael eu hysbysu o gael eu paru gyda phlentyn, a dim hwyrach na 28 diwrnod cyn mae eu habsenoldeb i fod i ddechrau, neu os nad yw hyn yn bosibl, cyn gynted ag sy'n rhesymol ymarferol. Os byddai cyflogai yn ddiweddarach yn dymuno ddiwygio'r dyddiad y bydd eu Habsenoldeb Tadolaeth yn dechrau, mae angen iddynt hysbysu'r Cyngor cyn

gynted ag sy'n rhesymol ymarferol ac o leiaf 28 diwrnod cyn i'w habsenoldeb ddechrau. (Dylid nodi na all cyflogeion newid hyd yr absenoldeb y gwneir cais amdano). Dylai ceisiadau ar gyfer Absenoldeb Tadolaeth gael eu gwneud drwy lenwi ffurflen gais PL1 (a gynhwysir yn y ddogfen hon) a'i dychwelyd i Datblygu Sefydliadol o fewn yr amserlen a nodir uchod.

Ar y ffurflen hon mae angen i gyflogeion nodi:

- Wythnos y disgwylir geni'r plentyn/y dyddiad yr hysbyswyd y mabwysiadwyd eu bod wedi eu paru gyda phlentyn (neu y cytunwyd ar y trefniant benthyc croth).
- Y dyddiad y dymunant i'w Habsenoldeb Mamolaeth ddechrau.
- P'un ai ydynt eisiau cymryd un neu ddwy wythnos o absenoldeb.
- Rhoi ffurflen MAT B1 a gyhoeddwyd naill ai gan feddyg neu fydwraig, fydd yn nodi'r wythnos y disgwylir geni'r plentyn. Caiff ffurflen MAT B1 ei llofnodi gan feddyg neu bydwraig a'i chyhuddi ar ôl 20fed wythnos beichiogrwydd.
- Tystiolaeth ddogfennol ar wedd 'tystysgrif paru' gan yr asiantaeth fabwysiadu neu dystiolaeth ddogfennol i ddangos fod trefniant benthyc croth yn ei le.

Dylid nodi na all y Cyngor brosesu unrhyw Absenoldeb Tadolaeth nes bod cyflogai yn rhoi eu ffurflen gais i Datblygu Sefydliadol a ffurflen MAT B1 neu dystiolaeth ddogfennol mabwysiadu/trefniant benthyc croth. Gall cyflogeion ddiodeff colled neu ohirio wrth dalu unrhyw fuddion os nad ydynt yn ateb y gofynion hysbysiad.

8. Yr Hawl i Ddychwelyd i'r Gwaith

Bydd gan gyflogeion hawl i ddychwelyd i'r un swydd yn dilyn Absenoldeb Tadolaeth Cyffredin.

ADRAN 2: ABSENOLDEB CYMORTH **MAMOLAETH**

Cyflogeion NA chafodd eu cyflogi'n barhaus gan y Cyngor am 26 wythnos yn arwain i'r 15fed wythnos cyn y disgwylir geni'r babi, neu ddiwedd yr wythnos hysbysiad (yr wythnos y caiff mabwysiadwr ei hysbysu ei bod wedi eu paru gyda phlentyn) yn achos mabwysiadu/trefniant benthyg croth.

Cyflogeion a enwebir gan y fam feichiog fel prif ddarparpwydd cymorth.

9. Cymhwyster

Mae'r hawliau hyn yn weithredol pa bynnag oriau y mae cyflogeion yn eu gweithio, cyn belled â'u bod yn bodloni'r amodau cymhwyso dilynol:

NAILL AI

- Mae'n rhaid iddynt fod â neu'n disgwyl cael cyfrifoldeb am fagu'r plentyn a rhaid iddynt fod yn dad biolegol y blentyn neu'n wŷr y fam neu bartner rhiant biolegol y plentyn. (*Partner yw rhywun sy'n byw gyda mam y babi mewn perthynas deuluol barhaus ond nid yn berthynas uniongyrchol*);
- Neu rhaid iddynt fod yn briod neu bartner y mabwysiadwr/darparpwydd (mewn achos o drefniant benthyg croth). (*Partner yw rhywun sy'n byw gyda mabwysiadwr/rhiant y plentyn mewn perthynas deuluol barhaus ond nid yn berthynas uniongyrchol*).

NEU

- Maent yn ofalwr a enwebir gan y fam fel eu prif ddarparpwydd cymorth ar neu o amgylch amser yr enedigaeth/lleoliad. Yn y rhan fwyaf o achosion byddai gofal a chymorth o'r fath yn cael eu darparu gan y tad/partner, fodd bynnag gall perthynas neu rywun sydd â pherthynas ofalu gyda'r fam a/neu'r plentyn gyflawni'r rôl.

AC YM MHOB ACHOS

- Eu bod yn cymryd amser bant i gefnogi'r fam neu i ofalu am y babi/plentyn newydd (ni ellir cymryd absenoldeb ar gyfer unrhyw ddiben arall).

10. Hawl

Os yw cyflogai yn cyflawni'r meini prawf ar gymhwyster bydd ganddynt hawl i gymryd naill ai absenoldeb un wythnos (mae'n rhaid cymryd yr absenoldeb hwn mewn un bloc, ni ellir cymryd dyddiau ar wahân).

Ni all absenoldeb ddechrau nes y bydd y plentyn wedi ei eni/lleoli, fel arall gallant ddewis dechrau'r absenoldeb:

- O ddyddiad geni/lleoliad y plentyn (p'un ai yw hyn yn gynharach neu hwyrach na'r disgwyl), neu

- O nifer o ddyddiau neu wythnosau a ddewiswyd ar ôl dyddiad geni/lleoliad y plentyn (p'un ai yw hyn yn gynharach neu'n hwyrach na'r disgwyl), neu
- O ddyddiad a ddewiswyd sy'n rhaid iddo fod ar ôl dechrau'r wythnos y disgwylir yr enedigaeth/lleoliad.

Gall absenoldeb ddechrau ar unrhyw ddiwrnod o'r wythnos ar neu yn dilyn genedigaeth/lleoliad plentyn ond mae'n rhaid iddo gael ei gwblhau:

- O fewn 56 diwrnod o union ddyddiad genedigaeth/lleoliad y plentyn, neu
- Os caiff y plentyn ei eni yn gynnar, o fewn y cyfnod o union ddyddiad yr enedigaeth hyd at 56 diwrnod ar ôl wythnos y disgwylir yr enedigaeth/leoliad.

Dim ond un cyfnod o absenoldeb fydd ar gael i gyflogeion p'un ai a gafodd mwy neu plentyn ei eni neu beidio fel canlyniad i'r un beichiogrwydd neu os caiff trefniant benthyg croth dan yr un trefniant.

11. Tâl Cymorth Mamolaeth

Yr hawl yw 1 wythnos ar dâl llawn.

12. Cyfrifoldebau Cyflogeion

Fel gofyniad statudol mae'n rhaid i gyflogeion hysbysu'r Cyngor o'u bwriad i gymryd Absenoldeb Cymorth Mamolaeth erbyn diwedd y 15fed wythnos cyn yr wythnos y disgwylir geni'r plentyn/o fewn 7 diwrnod o'r mabwysiadwr yn cael eu hysbysu o gael eu paru gyda phlentyn, a dim hwyrach na 28 diwrnod cyn y bydd eu absenoldeb i fod i ddechrau, neu os nad yw hyn yn bosibl, cyn gynted ag sy'n rhesymol ymarferol. Os byddai cyflogai yn ddiweddarach yn dymuno diwygio'r dyddiad y bydd eu Habsenoldeb Cymorth Mamolaeth yn dechrau, mae angen iddynt hysbysu'r Cyngor cyn gynted ag sy'n rhesymol ymarferol ac o leiaf 28 diwrnod cyn i'w absenoldeb ddechrau. Dylai ceisiadau ar gyfer Absenoldeb Cymorth Mamolaeth gael eu gwneud drwy lenwi ffurflen gais MSL 1 (a gynhwysir yn y ddogfen hon) a'i dychwelyd i Datblygu Sefydliadol o fewn yr amserlen a nodir uchod.

Ar y ffurflen hon mae angen i gyflogeion nodi:

- Wythnos y disgwylir geni'r plentyn/y dyddiad yr hysbyswyd y mabwysiadwyr eu bod wedi eu paru gyda phlentyn (neu y cytunwyd ar y trefniant benthyg croth).
- Y dyddiad y dymunant i'w Habsenoldeb Cymorth Mamolaeth ddechrau.
- Rhoi ffurflen MAT B1 a gyhoeddwyd naill ai gan feddyg neu fydwraig, fydd yn nodi'r wythnos y disgwylir geni'r plentyn. Caiff ffurflen MAT B1 ei llofnodi gan feddyg neu bydwraig a'i chyhoeddi ar ôl 20fed wythnos beichiogrwydd.
- Tystiolaeth ddogfennol ar wedd 'tystysgrif paru' gan yr asiantaeth fabwysiadu neu dystiolaeth ddogfennol i ddangos fod trefniant benthyg croth yn ei le.
- Yn achos gofalwr a enwebir, dylai cyflogeion sicrhau fod y fam feichiog yn cadarnhau mai nhw yw'r gofalwr a enwebir drwy lenwi'r ffurflen gais. Bydd

hefyd angen iddynt gyd-arwyddo'r datganiad a chadarnhau mai nhw yw'r unig brif ofalwr yn absenoldeb y tad.

Bydd angen i reolwyr awdurdodi'r ffurflen gais a chadarnhau bod amseriad yr absenoldeb yn dderbyniol. Pe na fedrid rhoi Absenoldeb Cymorth Mamolaeth ar y dyddiadau y gofynnwyd amdano oherwydd ystyriaethau y Gwasanaeth, caiff dyddiau arall sy'n addas i'r ddwy ochr eu cytuno mor agos at y dyddiadau a geisiwyd ag sydd modd.

Yn achos gofalwr a enwebir, bydd angen bodloni'r rheolwr mai'r cyflogai yw'r unig brif ofalwr yn absenoldeb y tad.

Dylid nodi na all y Cyngor brosesu unrhyw Absenoldeb Cymorth Mamolaeth nes bod cyflogai yn rhoi eu ffurflen gais a ffurflen MAT B1 neu dystiolaeth ddogfennol mabwysiadu/trefniant benthyg croth perthnasol i Datblygu Sefydliadol. Gall cyflogeion dioddef colled neu ohiriad wrth dalu unrhyw fuddion os nad ydynt yn cyflawni gofynion yr hysbysiad.

13. Yr Hawl i Ddychwelyd i'r Gwaith

Bydd gan gyflogeion hawl i ddychwelyd i'r un swydd yn dilyn Absenoldeb Cymorth Mamolaeth.

Absenoldeb Tadolaeth



Cyngor Bwrdeistref Sirol

Blaenau Gwent

County Borough Council

DYLAI'R FFURFLEN HON GAEL EI LLENWI A'I DYCHWELYD HRpayroll@blaenau-gwent.gov.uk

GYDA CHOPI O FFURFLEN MAT B1 Y FAM FEICHIOG

NEU DYSTIOLAETH DDOGFENNOL BERTHNASOL AR FABWYSIADU/TREFNIANT BENTHYG CROTH

ADRAN 1 – MANYLION PERSONOL

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|
| Enw Llawn: | <input type="text"/> | | |
| Cyfeiriad Cartref: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Ffôn: | Cartref: <input type="text"/> | Gwaith: <input type="text"/> | |
| Swydd: | <input type="text"/> | | |
| Man Gwaith: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Staff: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Yswiriant Gwladol: | <input type="text"/> | | |

ADRAN 2 – DYDDIADAU GADAEI

| | |
|--|----------------------|
| Disgwyllir geni'r babi ar (wythnos y disgwyllir geni'r plentyn)/dyddiad lleoli y plentyn | <input type="text"/> |
| Os cafodd y babi ei eni, rhowch union ddyddiad yr enedigaeth | <input type="text"/> |
| Hoffwn i fy Nhâl Tadolaeth Statudol a/neu Absenoldeb Tadolaeth ddechrau ar | <input type="text"/> |
| Rwyf eisiau bod bant o'r gwaith tan (wythnosau llawn yn unig) | <input type="text"/> |

ADRAN 3 - DATGANIAD

Rhaid i chi fedru ticio pob un o'r tri blwch isod i fod yn gymwys am Dâl Tadolaeth Statudol ac Absenoldeb Tadolaeth.

RWY'N DATGAN:

| | | | |
|--------------------------|---|----------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Fi yw tad biolegol y babi/rwy'n briod â'r fam neu'n byw gyda'r fam mewn perthynas deuluol barhaus, ond nid wyf yn berthynas uniongyrchol/fi yw priod neu bartner y mabwysiadwr/rhiant | | |
| <input type="checkbox"/> | Mae gennyf gyfrifoldeb am fagu'r plentyn. | | |
| <input type="checkbox"/> | Byddaf yn cymryd amser i ffwrdd i gefnogi'r mabwysiadwr/rhiant/mam neu ofalu am y plentyn. | | |
| Llofnod yr Ymgeisydd: | <input type="text"/> | Dyddiad: | <input type="text"/> |
| Awdurdodiad y Rheolwr: | <input type="text"/> | Dyddiad: | <input type="text"/> |

Absenoldeb Cymorth Mamolaeth/Mabwysiadu/ Trefniant Benthg Croth



Cyngor Bwrdeistref Sirol

Blaenau Gwent

County Borough Council

**DYLAI'R FFURFLEN HON GAEL EI LLENWI A'I DYCHWELYD I HRpayroll@blaenau-gwent.gov.uk
GYDA CHOPI O FFURFLEN MAT B1 Y FAM FEICHIOG NEU DYSTIOLAETH DDOGFENNOL BERTNASOL AR
FABWYSIADU/TREFNIANT BENTHYG CROTH**

MANYLION PERSONOL

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|
| Enw Llawn: | <input type="text"/> | | |
| Cyfeiriad Cartref: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Ffôn: | Cartref: <input type="text"/> | Gwaith: <input type="text"/> | |
| Swydd: | <input type="text"/> | | |
| Man Gwaith: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Staff: | <input type="text"/> | | |
| Rhif Yswiriant Gwladol: | <input type="text"/> | | |

DYDDIADAU ABSENOLDEB

| | |
|--|----------------------|
| Disgwylir i'r babi gael ei eni ar (wythnos ddisgwyliedig geni'r babi/dyddiad lleoli y plentyn) | <input type="text"/> |
| Os cafodd y babi ei eni, rhowch unon ddyddiad yr enedigaeth | <input type="text"/> |
| Hoffwn i fy absenoldeb cymorth mamolaeth/mabwysiadu/trefniant benthg croth ddechrau ar | <input type="text"/> |

DATGANIAD

Ar gyfer absenoldeb a thâl cymorth mamolaeth, mae'n rhaid i chi fedru ticio **DAU** o'r tri blwch isod i fod yn gymwys:

- Fi yw'r gofalwr a enwebir gan y fam fel ei phrif ddarparrydd cymorth ar, neu o gwmpas, amser yr enedigaeth.
- NEU** Mae gennyf gyfrifoldeb am fagu'r plentyn.
- A** Byddaf yn cymryd amser bant i gefnogi'r fam neu ofalu am y plentyn.

Ar gyfer absenoldeb mabwysiadu/trefniant benthg croth mae'n rhaid i chi fedru ticio pob un o'r **TRI** blwch isod i fod yn gymwys.

- Fi yw priod neu bartner y mabwysiadwr/rhiant.
- Mae gennyf gyfrifoldeb am fagu'r plentyn.
- Rwy'n cymryd amser i ffwrdd i gefnogi'r mabwysiadwr/rhiant neu i ofalu am y plentyn.

DATGANIAD GOFALWR A ENWEBWYD

Adeg geni/lleoliad y plentyn, rwyf wedi enwebu fel Prif Ddarparrydd Cymorth ar gyfer:

Os ydych yn aneglur am y diffiniad o ofalwr a enwebwyd neu angen eglurhad pellach cyn gwneud y datganiad hwn, cysylltwch â Datblygu Sefydliadol. Gofynnir i chi nodi, os cawsoch eich enwebu fel gofalwr, fod yn rhaid i chi sicrhau mai chi yw'r UNIG BRIF OFALWR YN ABSENOLDEB Y TAD/PARTNER. Gall datganiad heb fod yn wir arwain at weithredu disgyblaethol.

| | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------|----------------------|
| Llofnod Mam Feichiog/Mabwysiadwr: | <input type="text"/> | Dyddiad: | <input type="text"/> |
| Llofnod yr Ymgeisydd: | <input type="text"/> | Dyddiad: | <input type="text"/> |
| Awdurdodiad y Rheolwr: | <input type="text"/> | Dyddiad: | <input type="text"/> |