



Teitl:	Partner Busnes Cyllid – Cyfalaf a Chorfforaethol
Lleoliad:	Gweithio Gartref
Cyfarwyddiaeth:	Gwasanaethau Corfforaethol
Rhif y swydd:	BG00170
Cyflog:	Gradd 9 (£42,403 - £46,464 y flwyddyn)
Oriau:	37
Contract:	Parhaol Llawn Amser

Crynodeb o'r Swydd

Mae'r Partner Busnes Cyllid (Cyfalaf a Chorfforaethol) yn swydd allweddol yn yr Is-adran Cyfrifyddiaeth, sy'n gyfrifol am gyflawni ystod o weithgareddau cyfrifyddu corfforaethol, rheoli'r trysorlys a thalu credydwyr ar gyfer y Cyngor a'i bartneriaid.

Hysbyseb Lawn

Mae cyfle wedi codi yn Is-adran Cyfrifyddiaeth y Cyngor i gyfrifydd â chymwysterau proffesiynol oruchwylio'r swyddogaethau cyfalaf, rheoli trysorlys, TAW a chredydwyr. Bydd gan yr ymgeisydd delfrydol sgiliau cyfrifyddu technegol cryf, galluoedd goruchwylio a rheoli rhagorol a'r gallu i weithio'n effeithiol fel rhan o dîm ac yn annibynnol i ddarparu ystod eang o wasanaethau heriol a chymhleth.

Prif atebolrwydd y swydd Partner Busnes Cyllid – Cyfalaf a Chorfforaethol yw:

- Darparu cyngor a chymorth ariannol proffesiynol ar draws y Cyngor mewn perthynas â Chyfrifo Cyfalaf, Rheoli Trysorlys a TAW.
- Paratoi, monitro, adrodd a chynghori ar Raglen Gyfalaf y Cyngor.
- Sicrhau gweithrediad swyddogaethau Rheoli Trysorlys a Chysoniad Banc effeithiol a chydymffurfio â deddfwriaeth TAW.
- Goruchwylio swyddogaeth talu Credydwyr, gan sicrhau bod anfonebau cyflenwyr yn cael eu prosesu, eu dilysu a'u talu'n briodol, a chyfrifo/talu CIS, rheolau gweithio oddi ar y gyflogres a rhwymedigaethau TAW.
- Cynnal a datblygu system Cyfrifo Asedau'r Cyngor.

- Paratoi datganiadau cyfrifon a datgeliadau ar gyfer Datganiad Cyfrifon diwedd blwyddyn y Cyngor mewn perthynas â Chyfalaf, Rheoli Trysorlys ac Offerynnau Ariannol.

Cynhelir camau gwirio cyn cyflogi trwyadl yn ystod y broses recriwtio.

Rydym yn croesawu ceisiadau yn Gymraeg, llenwch Ffurflen Gais am Swyddi yn Gymraeg.

Dyddiad Cau: 24 Hydref 2024 – 12:00pm (canol nos)

Dyddiad Cyfweld: Wythnos yn dechrau 4 Tachwedd 2024