



Manyleb y Person **HLTA (Lefel 4 Gradd 6)**

Mae Manyleb y Person yn ddarlun o'r sgiliau, y wybodaeth a'r profiad sydd eu hangen i gyflawni'r swydd. Bydd yn cael ei ddefnyddio yn y broses o lunio rhestr fer a'r broses cyfweld ar gyfer y swydd hon. (H-Hanfodol, D – Dymunol)

1.	Cymwysterau a Hyfforddiant	Tystiolaeth
1.1	Cwrdd â safonau Cynorthwywyr Addysgu Lefel Uwch neu gymhwyster neu brofiad cyfatebol. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Gwirio dogfennau
1.2	Tystiolaeth o ddatblygiad proffesiynol diweddar sy'n berthnasol i'r swydd e.e. strategaethau lles. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Gwirio dogfennau
1.3	Sgiliau rhifedd/llythrennedd rhagorol – cyfwerth ag NVQ Lefel 2 mewn Saesneg a Mathemateg. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais
1.4	Gwiriadau DBS Manylach a chymeradwyaeth. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais a gwiriadau ar gyfer yr ymgeisydd llwyddiannus
2.	Profiad	
2.1	Profiad cyfredol o weithio gyda dysgwyr ar draws yr ystod oedran 4-19. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
2.2	Profiad sylweddol o weithio gyda phlant/pobl ifanc ag Anghenion Dysgu Ychwanegol. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
2.3	Hyfforddiant arbenigol mewn strategaethau lles perthnasol e.e. PBS, TIS, THRIVE, ELSA, Meithrin. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.	Gwybodaeth, Galluoedd a Sgiliau	
3.1	Y gallu i gydweithredu a gweithio ar y cyd â chydweithwyr. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.2	Y gallu i ddeall egwyddorion datblygiad plentyn a phrosesau mewn perthynas â lles. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.3	Y gallu i arsylwi, monitro ac asesu, gan roi adborth adeiladol a nodi'r camau nesaf mewn dysgu. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.4	Y gallu i weithio'n hyblyg, blaenoriaethu a dirprwyo'n briodol, i allu ymdrin â phwysau a dangos gwydnwch emosiynol. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.5	Y gallu i gyfathrebu'n glir ac yn sensitif, ar lafar ac yn ysgrifenedig, gyda dysgwyr, rhieni/gofalwyr a staff. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.6	Y gallu i ddatblygu a chynnal perthnasoedd priodol gyda dysgwyr, gan eu trin yn deg, gyda pharch ac ystyriaeth. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.7	Y gallu i sefydlu partneriaethau effeithiol gyda rhieni/gofalwyr, gan gysylltu â nhw yn sensitif ac effeithiol. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.8	Y gallu i ysbrydoli ac ennyn brwdfrydedd dysgwyr i wneud cynnydd sylweddol yn eu lles yn ystod ymyriadau a thros gyfnodau hir o amser. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld
3.9	Defnyddio meddwl a strategaethau cyfoes effeithiol i hyrwyddo lles ac ymddygiad cadarnhaol. (H)	<ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen Gais • Proses Gyfweld



3.10	Gwella eich arfer/gwybodaeth eich hun yn gyson trwy hunanwerthuso a dysgu gan eraill. (H)	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen Gais Proses Gyfweld
3.11	Y gallu i ddefnyddio TGCh i wella addysgu, dysgu ac effeithiolrwydd proffesiynol. (D)	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen Gais Proses Gyfweld
3.12	Gwybodaeth am ystod o wasanaethau cymorth ac asiantaethau eraill yn ôl yr angen. (D)	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen Gais Proses Gyfweld

4.	Arall	
4.1	Ymwybyddiaeth ac ymrwymiad i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a'r disgwyliad i bob aelod o staff rannu'r ymrwymiad hwn. (H)	<ul style="list-style-type: none"> Ffurflen Gais Proses Gyfweld