****

**Polisi Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol**

**ac Ôl-16**

**2026/27**

**Adolygwyd: Awst 2025**

**Mabwysiadwyd: Medi 2025**

**Os oes gennych unrhyw ymholiadau ynghylch y polisi hwn, cysylltwch â:**

**E-bost:**  **hometoschooltransport@blaenau-gwent.gov.uk**

**Rhif Ffôn: 01495 311556**

**Os oes gennych unrhyw ymholiadau ynghylch darpariaeth cludiant eich plentyn neu os oes angen cymorth arnoch i wneud cais, cysylltwch â:**

**E-bost:** **hometoschooltransport@blaenau-gwent.gov.uk**

**Rhif Ffôn: 01495 311556**

**Mae Blaenau Gwent wedi cyflwyno system ymgeisio ar-lein i rieni wneud cais am gludiant rhwng y Cartref a’r Ysgol neu Ôl-16 ar gyfer eu plentyn/plant. Ewch i'r ddolen isod drwy'r dudalen we:**

[**http://www.blaenau-gwent.gov.uk/resident/schools-learning/school-transport/**](http://www.blaenau-gwent.gov.uk/resident/schools-learning/school-transport/)

**Tudalen Cynnwys**

|  |  |
| --- | --- |
| **Disgrifiad** | **Tudalen** |
| **1.0** Cyflwyniad | **4** |
|  |  |
| **2.0** Cefndir | **4** |
|  |  |
| **3.0** Pwy sy'n Gymwys: Y Prif Feini Prawf | **4/5** |
|  |  |
| **4.0** Anghenion Dysgu Ychwanegol (ADY) | **5** |
|  4.1 Ceisiadau am Gludiant (Darpariaeth Ysgol ADY) | **5/6** |
|  4.2 Lleoliadau Ysgol Preswyl nad ydynt yn y Fwrdeistref Sirol | **6** |
|  |  |
| **5.0** Cludiant Plant sy'n Derbyn Gofal (CLA) | **7** |
|  |  |
| **6.0** Cludiant yn ôl Disgresiwn i Feithrinfa Cyfrwng Cymraeg | **8** |
|  |  |
| **7.0** Ystyriaethau Cludiant | **8** |
| 7.1 Newid Cyfeiriad – Trefniadau Cludiant | **8** |
| 7.2 Ysgolion gyda Champysau/Safleoedd Lluosog | **8** |
| 7.3 Disgyblion sydd wedi'u Gwahardd yn Barhaol a Symudiadau Rheoledig | **8** |
| 7.4 Gweithgareddau Cyn ac Ar ôl Ysgol | **9** |
| 7.5 Tripiau Ysgol | **9** |
| 7.6 Hebryngwyr | **9** |
| 7.7 Ad-daliad Cymorth Teithio | **9** |
| 7.8 Presenoldeb Disgyblion | **9** |
| 7.9 Ysgolion a Ffefrir/Dewis Rhieni | **10** |
|  7.10 Disgyblion Dan 16 Oed sy'n Mynychu Darpariaeth Hyfforddiant Galwedigaethol  | **10** |
| 7.11 Preswyliad Deuol | **10** |
|  7.12 Ardaloedd gwledig/cysylltiadau cludiant | **10** |
|  7.13 Cyflyrau Meddygol Dros Dro | **10/11** |
|  7.14 Cludiant Consesiynol |  |
|  7.15 Cynigion Trefniadaeth Ysgol | **11** |
|  |  |
| **8.0** Teithio Ôl-16 | **11** |
| 8.1 Hawl i Gludiant | **11/12** |
| 8.2 Grant Teithio | **12** |
| 8.3 Addysg Cyfrwng Cymraeg/Ffydd | **12** |
|  8.4 Sut i Wneud Cais | **12** |
|  |  |
| **9.0** Gweithdrefnau | **12** |
|  9.1 Llwybrau Diogel i'r Ysgol/Trefniadau Teithio i Ddysgwyr | **12/13** |
|  9.2 Tywydd Eithafol | **13** |
|  9.3 Gwaharddiadau o Gludiant o'r Cartref i'r Ysgol | **13/14** |
|  9.4 Materion a Gwaharddiadau Cludiant ADY | **14/15** |
|  9.5 Diogelu | **15** |
|  9.6 Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol/Coleg – Cod Ymarfer Da | **16** |
|  9.7 Cludiant Am Ddim – Hawl i Dynnu’n Ôl | **16** |
|  9.8 Gweithdrefn Apelio | **16** |
|  9.9 Gweithdrefn Monitro | **16/17** |
|  |  |

**1.0 Cyflwyniad**

Cynhyrchwyd y ddogfen bolisi hon gan Gyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent mewn perthynas â sesiwn academaidd 2026/27. Bydd y polisi hwn yn cael ei adolygu'n flynyddol yn unol â gofynion Mesur Teithio gan Ddysgwyr (Cymru).

Diben y polisi yw sicrhau bod gwybodaeth berthnasol ynghylch trefniadau cludiant rhwng y cartref a'r ysgol ac ôl-16 ar gael i rieni/gofalwyr, disgyblion a phartneriaid.

Mae'r Cyngor wedi datblygu cod ymarfer i gefnogi trefniadau teithio diogel. Mae'r cod ymarfer yn rhan o'r broses ymgeisio ac yn sicrhau bod dysgwyr a gweithredwyr yn ymwybodol o'r disgwyliadau arnynt wrth gael mynediad at/darparu cludiant.

[Teithio i’r Ysgol – Cod Ymarfer Da (blaenau-gwent.gov.uk)](https://www.blaenau-gwent.gov.uk/media/ebhf2x2d/schooltransport_codeofgoodpractice.pdf)

**2.0 Cefndir**

Mae gan y Cyngor ddyletswydd i ddarparu cludiant yn unol â Mesur Teithio gan Ddysgwyr (Cymru).

Caiff y pellter ar gyfer cyfrif hawl i gludiant ei ddiffinio fel pellter teithio'r llwybr diogel byrraf sydd ar gael. Caiff llwybrau eu dynodi yn unol â'r weithdrefn asesu risg a fanylir yn Narpariaeth Statudol Teithio gan Ddysgwyr a Chanllawiau Gweithredol (2014).

O dan adran 32 o Ddeddf Addysg 2002 (a ddiwygiwyd gan adran 21 o'r Mesur), mae gan Gynghorau’r pŵer i newid amseroedd sesiynau ysgolion, **os ystyrir bod y newid yn angenrheidiol neu'n hwylus i hyrwyddo'r defnydd o ddulliau teithio cynaliadwy, neu i wneud trefniadau teithio yn fwy effeithiol neu effeithlon**.

**3.0 Pwy sy'n Gymwys: Y Prif Feini Prawf**

Bydd Cyngor Blaenau Gwent yn darparu cludiant am ddim i blant sy'n mynychu eu hysgol addas agosaf, lle mae'r pellter o'r cartref i'r ysgol yn fwy na'r pellter cerdded penodedig a nodir isod:

* mwy nag 1.5 milltir o'r cartref i blant dan 8 oed (ar ddechrau'r flwyddyn academaidd) ond o oedran ysgol statudol. Bydd unrhyw gludiant a ddyfernir yn parhau ar waith am y flwyddyn academaidd gyfan
* mwy na 2 filltir o'r cartref i blant 8 oed a throsodd (ar ddechrau'r flwyddyn academaidd)

Mesurir pellteroedd gan ddefnyddio System Mapio Gwybodaeth Ddigidol y Cyngor, i benderfynu ar y llwybr cerdded diogel byrraf sydd ar gael rhwng cyfeiriad y cartref a phrif gât yr ysgol y bydd yn mynychu. Gall y Cyngor ddefnyddio ei ddisgresiwn wrth gymeradwyo cludiant o fewn tua 0.1 milltir o'r pellteroedd uchod, yn seiliedig ar y meini prawf pellter Cludiant rhwng y Cartref a’r Ysgol a nodwyd uchod - Dim ond lle mae darpariaeth eisoes yn bodoli gyda chapasiti ar waith y bydd cludiant yn cael ei gymeradwyo.

Gall rhieni ddewis ysgol cyfrwng Cymraeg, cyfrwng Saesneg neu ysgol enwadol i'w plentyn. Bydd y plentyn yn gymwys i gael cludiant rhwng y cartref a’r ysgol i'r ysgol ddalgylch briodol. Pan fydd ysgol y dalgylch yn llawn ac yn methu â derbyn disgybl, darperir cludiant am ddim i'r ysgol agosaf sydd ar gael sydd â lle i gymryd y disgybl, cyn belled â bod y cartref 1.5 milltir neu fwy i ffwrdd o'r ysgol i ddisgyblion o dan 8 oed, neu 2 filltir i ddisgyblion 8 oed a throsodd.

Trefnir darparu cludiant ysgol am ddim i gyd-fynd â dechrau a diwedd y diwrnod ysgol arferol a chaiff ei ddarparu yn ystod tymor yr ysgol. Ni ddarperir cludiant rhwng y cartref a'r ysgol ar gyfer clybiau brecwast, clybiau ar ôl ysgol nac unrhyw weithgareddau yn ystod gwyliau'r ysgol.

Darperir cludiant o bwyntiau codi mewn safleoedd bysiau cymeradwy ar y llwybr cludiant cyhoeddus agosaf i gartref y disgybl(ion), lle bo modd.

\*Bydd yr holl gludiant a ddyfernir yn cael ei adolygu'n rheolaidd yn unol â newidiadau i amgylchiadau sy'n ymwneud â gofynion cludiant y disgybl(ion).

**4.0 Anghenion Dysgu Ychwanegol (ADY)**

Mae'r Cyngor yn credu mewn annibyniaeth ar gyfer pob dysgwr ac yn annog hynny. Mae hyn yn annog byw'n annibynnol yn ogystal ag iechyd a llesiant.

**Yn unol â'r ALNET, bydd angen i'r ALl ystyried darparu cludiant i bob disgybl ag ADY ac sydd â Chynllun Datblygu Unigol (CDU) Awdurdod Lleol (ALl) hyd at ddiwedd y flwyddyn academaidd yn dilyn eu pen-blwydd yn 19 oed. Bydd y Cyngor yn darparu cymorth cludiant i ddisgyblion ag ADY yn unol â'r meini prawf cymhwysedd canlynol:**

* os yw'r disgybl yn gymwys ar sail pellter
* os yw'r tîm ADY yn nodi bod cludiant yn angenrheidiol oherwydd bod y lleoliad yn diwallu anghenion y disgybl orau, a bod hyn wedi'i gofnodi yng Nghynllun Datblygu Unigol yr ALl fel gofyniad gwaeth beth fo'r pellter oherwydd angen meddygol y disgybl, angen dysgu ychwanegol, neu anabledd; neu,
* os yw'r tîm ADY yn penderfynu nad oes darpariaeth addysg addas o fewn y Fwrdeistref sy'n diwallu anghenion y disgybl. Mewn amgylchiadau o'r fath, byddai'r Cyngor yn ceisio dod o hyd i leoliad addas y tu allan i'r sir

Bydd y trefniadau uchod yn destun adolygiad yn unol ag unrhyw newidiadau i amgylchiadau'r disgybl a allai effeithio ar ei hawl neu ei ofyniad cludiant.

Os yw rhieni'n dewis ysgol heblaw'r ysgol a enwir gan dîm ADY y Cyngor, cyfrifoldeb y rhiant/gofalwr yw sicrhau trefniadau cludiant i'w plentyn a thalu'r costau cysylltiedig.

**4.1 Ceisiadau am Gludiant (Darpariaeth Ysgol ADY)**

Bydd disgyblion sydd angen cludiant ADY sy'n byw mwy nag 1.5 milltir (i'r rhai o dan 8 oed) neu fwy na 2 filltir (i'r rhai rhwng 8-16 oed) o'u darpariaeth ADY agosaf y cytunwyd arni, yn gymwys yn awtomatig i gael cludiant rhwng y cartref a’r ysgol am ddim.

\*Noder - mewn achosion lle mae'r ysgol yn ddewis rhieni ac nid y ddarpariaeth a benderfynwyd gan y Panel ADY, **ni fydd unrhyw gludiant yn cael ei ddarparu gan y Cyngor**.

Mae'r Cyngor wedi sefydlu proses er mwyn asesu anghenion teithio disgyblion a allai fod angen cludiant ADY, fel a ganlyn:

* Mae angen i'r tîm Cludiant ystyried pob lleoliad y cytunwyd arno gan y Panel ADY ar gyfer disgyblion ag ADY er mwyn sicrhau bod y meini prawf cymhwysedd wedi'u bodloni
* Os nodir bod angen cludiant, bydd y ffurflen gais yn cael ei chwblhau ar-lein gan rieni, unwaith y bydd cadarnhad o'r lleoliad wedi'i roi a'i dychwelyd i'r tîm ADY i'w gymeradwyo ac yna bydd hyn yn cael ei anfon ymlaen at y tîm Cludiant Rhwng y Cartref a’r Ysgol i gaffael cludiant
* Dim ond os yw rhiant/gofalwr yn gofyn am hynny y bydd ffurflenni asesu risg disgyblion unigol yn cael eu cwblhau, neu os oes gan y disgybl anghenion sy'n gwarantu cwblhau'r ffurflen hon, e.e. anawsterau dysgu dwys a lluosog. Bydd ysgolion yn cydlynu cwblhau'r ffurflen; yna bydd hyn yn cael ei drafod yn y cyfarfod Addysg / Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol ar y Cyd. Bydd y cyfarfod yn pennu anghenion cludiant y disgybl, ynghyd â'r math o gludiant sydd ei angen
* Mae angen 15 diwrnod ysgol ar y Tîm Cludiant ar ôl derbyn y Ffurflen Gais am Gludiant Disgyblion, er mwyn trefnu cludiant. Lle mae anghenion cludiant y disgybl yn ei gwneud yn ofynnol i'r Cyngor dendro a/neu ddod o hyd i hyfforddiant arbenigol, bydd yr amserlen yn fwy na 15 diwrnod a bydd yn cael ei phennu fesul achos.

Lle mae cludiant wedi'i gytuno, bydd y Swyddog Cludiant a/neu'r gweithredwr cludiant yn cysylltu â'r rhiant/gofalwr ac yn eu hysbysu am y trefniadau. Mewn achosion lle gwrthodir cais am gludiant ar gyfer disgyblion â CDU ALl ar y sail uchod, bydd rhieni/gofalwyr yn derbyn hysbysiad gan y tîm ADY yn y llythyr yn cadarnhau'r lleoliad.

**4.2 Lleoliadau Ysgol Preswyl nad ydynt yn y Fwrdeistref Sirol**

Efallai y bydd angen lleoliadau ysgol breswyl ar ddisgyblion ag anghenion dysgu ychwanegol cymhleth. Panel Achosion Cymhleth y Gwasanaethau Cymdeithasol sy'n pennu lleoliadau preswyl, gyda gofynion cysylltiedig yn cael eu hystyried fesul achos. Wrth ystyried lleoliad, bydd cost cludiant yn cael ei hystyried.

Gellir darparu cludiant ar gyfer lleoliadau preswyl fel a ganlyn:

* Byrddio wythnosol neu bythefnosol – cludiant i'r disgybl ddychwelyd adref bob wythnos neu bob pythefnos yn ystod y tymor
* Byrddio tymhorol 38 wythnos – cludiant ar ddechrau a diwedd pob hanner tymor ac un daith ddychwelyd ychwanegol fesul hanner tymor
* Lleoliadau preswyl 51/52 wythnos – un daith ddychwelyd fesul tymor

**5.0 Cludiant Plant sy'n Derbyn Gofal (CLA)**

Bydd Gwasanaethau Plant yn penderfynu a yw'n cael ei ystyried yn briodol i blentyn sy'n derbyn gofal (CLA) fynychu ysgol heblaw'r ysgol addas agosaf at ei breswylfa, oherwydd:

* yr angen i gynnal parhad mewn addysg; ac
* neu gynnal cysylltiad â brodyr a/neu chwiorydd a ffrindiau

Yn yr amgylchiadau hyn, bydd cludiant i blant sy'n derbyn gofal yn cael ei ariannu a'i gydlynu gan y Gwasanaethau Plant ac eithrio'r achosion hynny lle mae'r Adran Addysg yn cytuno ar leoliad gyda rhesymeg glir, yn seiliedig ar anghenion addysgol y disgybl.

Lle mae ceisiadau lleoliad yn cael eu cytuno gan y Panel ADY yn seiliedig ar ddiwallu anghenion y disgybl, bydd y ceisiadau hyn yn cael eu hariannu gan y Swyddog Cludiant yn unol â'r Rheoliadau Eiddo. Bydd y cais cludiant ar-lein yn cael ei gwblhau gan Gydlynydd Addysg y CLA a fydd yn cael ei gyflwyno i'r Swyddog Cludiant a'i gopïo i'r tîm ADY, gan fanylu ar y gofynion cysylltiedig.

Mewn achosion lle mae plant sy'n derbyn gofal yn byw ac yn cael eu haddysgu y tu allan i Flaenau Gwent; cyfrifoldeb y Cyngor lle mae'r disgybl yn byw fydd trefniadau cludiant, mae hyn yn unol â deddfwriaeth Llywodraeth Cymru. Bydd yr Awdurdod Lleol cartref yn talu'r holl gostau ad-dalu i'r Cyngor lle mae'r CLA yn byw.

Ni ddarperir cludiant fel mater o drefn mewn amgylchiadau lle mae plentyn neu blant sy'n derbyn gofal mewn llety seibiant.

Os yw'n bosibl i gludiant ysgol presennol ddarparu ar gyfer y disgybl(ion) i'r ddarpariaeth seibiant ac oddi yno heb oedi na gwyro oddi ar y llwybr, gellir ystyried hyn, yn amodol ar adolygiad rheolaidd. Rhaid gwneud ceisiadau i'r Swyddog Cludiant ymlaen llaw (lle bo'n bosibl) ac nid i yrwyr/hebryngwyr/gweithredwyr yn uniongyrchol. Lle na ellir darparu cludiant yn yr amgylchiadau hyn, bydd y Gwasanaethau Plant yn cydlynu'r trefniadau.

**6.0 Cludiant yn ôl Disgresiwn i Feithrinfa Cyfrwng Cymraeg**

Yn unol ag awydd y Cyngor i hyrwyddo mynediad at addysg cyfrwng Cymraeg, ar yr amod bod capasiti o fewn y trefniadau cludiant presennol, bydd y Cyngor yn cynnig cludiant am ddim i ddisgyblion meithrin sy'n byw dros 1.5 milltir o'u cyfeiriad cartref i Ysgol Gymraeg Bro Helyg ac Ysgol Gymraeg Tredegar.

Gellir tynnu'n ôl y ddarpariaeth feithrinfa hon yn ôl disgresiwn ar y sail ei bod yn lleihau argaeledd lleoedd cludiant i ddysgwyr o oedran statudol.

**7.0 Ystyriaethau Cludiant**

**7.1 Newid Cyfeiriad - Trefniadau Cludiant**

Bydd gan ddisgyblion sy'n astudio ar gyfer eu harholiadau TGAU ym mlynyddoedd 10 neu 11 sy'n newid cyfeiriad ar ôl hanner tymor yr hydref ym mlwyddyn 10 hawl i gludiant ysgol am ddim – **bydd hyn ar ffurf tocyn tymor/pàs bws**. **Nid oes dyletswydd ar y Cyngor i ddarparu tacsi ar wahân**; ar yr amod bod y cyfeiriad newydd **dros 2 filltir o bellter cerdded o'u hysgol bresennol**. Gellir darparu cludiant hefyd ar gontract presennol. Darperir yr hawl i gludiant am ddim yn yr achos hwn, os mynychodd y disgybl ysgol eu dalgylch cyn y symud. Cyfrifoldeb y rhiant/gofalwr yw sicrhau bod y disgybl yn gallu cyrraedd y mannau codi a gollwng dynodedig os yw'n defnyddio cludiant presennol, a bod y disgybl yn gallu cyrraedd safleoedd bysiau dynodedig ar gyfer deiliaid tocynnau tymor.

**7.2 Ysgolion gyda Champysau/Safleoedd Lluosog**

Ar gyfer ysgolion aml-safle/campws, os nad yw'r campws agosaf at gartref y disgybl yn gallu cynnig lle a chynigir campws neu safle arall sydd dros y meini prawf pellter, yna darperir cludiant am ddim rhwng y cartref a’r ysgol.

**7.3 Disgyblion sydd wedi'u Gwahardd yn Barhaol a Symudiadau Rheoledig**

Os yw disgybl oedran uwchradd wedi'i wahardd yn barhaol o'r ysgol, bydd y Cyngor yn darparu tocyn bws i gefnogi newid lleoliad fel y cytunwyd / yn ôl yr angen. Os yw disgybl oedran cynradd wedi'i wahardd yn barhaol o'r ysgol, bydd y Cyngor yn darparu cludiant priodol fel y cytunwyd / yn ôl yr angen. Dim ond i ddisgyblion sy'n cofrestru mewn lleoliad prif ffrwd arall ym Mlaenau Gwent y darperir cludiant a/neu docynnau bws.

Pan fydd disgybl oedran uwchradd wedi symud ysgolion fel y cytunwyd drwy'r broses symud rheoledig, darperir pasys bws i alluogi'r disgybl i fynychu'r lleoliad newydd y cytunwyd arno. Os yw disgybl oedran cynradd wedi symud ysgolion fel y cytunwyd drwy'r broses symud rheoledig, bydd y Cyngor yn darparu cludiant priodol fel y cytunwyd/yn ôl yr angen.

\*Ni fydd yr uchod yn berthnasol mewn achosion lle mae rhieni wedi dewis i'w plentyn newid ysgolion.

**7.4 Gweithgareddau Cyn ac Ar ôl Ysgol**

Os yw disgybl yn mynychu clwb brecwast neu weithgaredd/clwb ar ôl ysgol, yna cyfrifoldeb y rhiant/gofalwr yw cludo eu plant i ac o weithgareddau y tu allan i ddiwrnod ysgol arferol.

**7.5** **Tripiau Ysgol**

Ar adegau pan fydd tripiau ysgol y tu allan i ddiwrnod ysgol arferol, bydd angen casglu disgyblion sy'n derbyn cludiant am ddim rhwng y cartref a'r ysgol o'r ysgol yn unol â'r trefniadau yn 8.4 uchod.

**7.6 Hebryngwyr**

Mae'n ofynnol i bob gyrrwr darpariaeth cludiant rhwng y cartref a'r ysgol a'r hebrwngwyr gael gwiriadau Y Gwasanaeth Datgelu Gwahardd (DBS) manylach. Gall y Cyngor ddarparu mwy nag un hebryngydd ar gludiant os bydd angen gwneud hynny. Bydd yr holl drefniadau'n cael eu hadolygu'n rheolaidd.

Gall y darparwr cludiant newid drwy gydol yr amser y mae disgybl yn derbyn cludiant y Cyngor - sy'n golygu y gall gyrwyr a hebrwngwyr newid; fodd bynnag, lle bo modd, bydd parhad gyrwyr a hebrwngwyr yn cael ei ddarparu gan ddarparwyr cludiant dan gontract.

**7.7 Ad-daliad Cymorth Teithio**

Gellir hawlio treuliau tanwydd mewn amgylchiadau lle na ellir darparu cludiant priodol, a bod angen y disgybl o'r fath fel y gallai fod angen i'r rhiant/gofalwr gludo eu plentyn. Ar gyfer disgyblion â CDU ALl, bydd hyn yn cael ei asesu trwy'r tîm ADY mewn partneriaeth â'r Swyddog Cludiant a'i gytuno'n ysgrifenedig cyn cwblhau'r trefniadau.

Mewn achosion lle na all y Cyngor sicrhau gweithredwr allanol, neu os mai dyma'r opsiwn ariannol gorau, cynigir cyllideb cludiant personol i rieni i gludo eu plant i'r ysgol ac yn ôl. Bydd y cynnig hwn yn berthnasol i bawb, gan gynnwys dysgwyr ADY.

Gellir hefyd gwneud Cyllidebau Cludiant Personol (PTB) yn ôl disgresiwn mewn amgylchiadau penodol.

Gwneir taliadau i rieni fel a ganlyn:

* + Bydd gofyn i rieni gyflwyno hawliad misol
	+ Yna bydd y Tîm Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol yn cysylltu â'r ysgol i gadarnhau presenoldeb/absenoldeb y disgyblion yn y mis blaenorol. Os yw dysgwr wedi bod yn absennol, bydd y taliad misol canlynol yn cael ei leihau i adlewyrchu'r dyddiau pan nad oes rhaid teithio

Ni fydd unrhyw lwfans ychwanegol ar gyfer oediadau oherwydd amodau traffig.

**7.8 Presenoldeb Disgyblion**

Mewn amgylchiadau lle mae disgybl yn derbyn cludiant am ddim rhwng y cartref a'r ysgol ac nad yw'n mynychu'r ysgol yn rheolaidd, gall y Cyngor dynnu'r cynnig teithio yn ôl. Bydd hyn yn cael ei benderfynu fesul achos. Bydd rhieni/gofalwyr y rhai a geir yn torri'r cynnig teithio oherwydd problemau presenoldeb yn ailddechrau'r cyfrifoldeb am sicrhau trefniadau teithio disgyblion i'r ysgol ac yn ôl. Bydd y Gwasanaeth Lles Addysg yn goruchwylio'r broses hon.

Ar ddiwedd pob tymor, bydd y Tîm Cludiant yn darparu rhestr o ddisgyblion sy'n dod o dan y categori uchod i'r Gwasanaeth Lles Addysg a bydd presenoldeb yn cael ei adolygu yn erbyn cofnodion y disgybl. Lle nodir disgyblion, dilynir y broses ganlynol:

* Cysylltu â rhieni/gofalwyr i drafod materion cludiant
* Rhoi rhybudd i rieni/gofalwyr o'r bwriad i dynnu cludiant yn ôl os nad oes gwelliant
* Adolygir presenoldeb ar ddiwedd yr hanner tymor canlynol
* Os bu gwelliant, bydd y cludiant yn parhau ond os nad oes, bydd y cynnig cludiant yn cael ei dynnu'n ôl

**7.9 Ysgolion a Ffefrir/Dewis Rhieni**

Mae rhieni/gofalwyr sy'n dewis ysgol heblaw'r ysgol ddalgylch addas agosaf yn gyfrifol am gludo eu plentyn i'r ysgol ac yn ôl drwy gydol yr amser y mae eu plentyn yn mynychu'r ysgol. Mae hyn hefyd yn berthnasol i ddisgyblion ag anghenion dysgu ychwanegol; cyfeiriwch at adran 4.3 am ragor o wybodaeth.

**7.10 Disgyblion Dan 16 Oed sy'n Mynychu Darpariaeth Hyfforddiant Galwedigaethol**

Nid yw Cyngor Blaenau Gwent yn darparu cludiant i ddisgyblion o oedran ysgol orfodol sy'n mynychu darpariaeth hyfforddi oni bai eu bod wedi'u lleoli gan baneli ADY neu Ddysgwyr Agored i Niwed (VLP), yn y paneli hynny y gwneir y penderfyniad ynghylch darparu cludiant.

**7.11 Preswyliad Deuol**

Lle mae gan rieni gyfrifoldeb ar y cyd am eu plentyn a bod y plentyn yn byw'n barhaol mewn mwy nag un cyfeiriad, bydd y Cyngor yn darparu cludiant o'r ddau gyfeiriad, cyn belled â'u bod ill dau yn nalgylch yr ysgol dan sylw ac wedi'u lleoli dros y pellter cerdded cymwys gofynnol.

**7.12 Ardaloedd Gwledig/Cysylltiadau Cludiant**

Lle bo'n briodol, bydd y Cyngor yn defnyddio ei ddisgresiwn wrth benderfynu a fydd angen darparu cyswllt tacsi i wasanaeth bysiau presennol ar gyfer y disgyblion hynny sy'n byw mewn lleoliadau gwledig.

**7.13** **Cyflyrau Meddygol Dros Dro**

Mae'r Cyngor yn deall y gall iechyd disgybl prif ffrwd gyfyngu ar ddefnyddio cludiant prif ffrwd mewn rhai amgylchiadau, oherwydd cyflwr meddygol dros dro. Yn yr achosion hyn, cynhelir asesiadau unigol i benderfynu ar yr angen a'r risg cludiant cysylltiedig.

Os oes gan ddisgybl sydd â Chynllun Datblygu Unigol ALl gyflwr meddygol dros dro, gellir darparu cludiant ar gais naill ai gan y tîm ADY neu'r tîm Lles Addysg. Bydd trefniadau cludiant a ddarperir ar sail feddygol yn cael eu hadolygu'n rheolaidd.

Rhaid gwneud ceisiadau am gludiant hirdymor oherwydd cyflwr meddygol i dîm cludiant y Cyngor a rhaid eu hategu gan lythyr gan **ymgynghorydd** y disgybl. Rhaid i'r cais amlinellu cyflwr meddygol y disgybl a'r risgiau iechyd a wynebir pe bai'n ofynnol iddynt gerdded i'r ysgol ac yn ôl.

Ni fydd y Cyngor yn derbyn ceisiadau'n uniongyrchol gan Feddygon Teulu.

**7.14 Cludiant Consesiynol**

Gellir caniatáu i ddisgyblion feddiannu seddi gwag ar fysiau ysgol fel consesiwn dros dro er nad ydynt yn bodloni'r meini prawf y cyfeirir atynt uchod. Ar hyn o bryd nid yw'r Awdurdod yn codi unrhyw dâl am ddarparu cludiant mewn achosion o'r fath. Efallai y bydd yn rhaid tynnu consesiynau yn ôl ar fyr rybudd ac ni chânt eu darparu ar gludiant gwasanaeth bysiau lleol. Mae angen ceisiadau am gludiant rhatach bob blwyddyn academaidd, a derbynnir ceisiadau o 1 Gorffennaf ar gyfer y flwyddyn academaidd ganlynol. Noder na fydd cludiant rhatach yn cael ei ddyrannu tan ganol mis Medi bob blwyddyn.

**7.15 Cynigion Trefniadaeth Ysgol**

Bydd y Cyngor yn darparu cludiant am ddim rhwng y cartref a'r ysgol i ddisgyblion o oedran ysgol orfodol, lle mae cau ysgol yn arwain at drosglwyddo disgybl i ysgol arall. Bydd disgyblion sydd eisoes ar gofrestr yr ysgol sydd wedi cau yn cael cludiant am ddim i'r ysgol ddalgylch newydd neu'r ysgol agosaf, yn amodol ar fodloni meini prawf pellter y polisi - nes bod y disgybl yn gorffen addysg yn yr ysgol honno. Os yw'r disgybl yn gadael yr ysgol hon, bydd yr hawl i'r ddarpariaeth ddewisol hon yn dod i ben.

**8.0 Teithio Ôl-16**

**8.1 Hawl i Gludiant**

Nid oes gofyniad i'r awdurdod lleol ddarparu cludiant ysgol neu goleg am ddim i ddysgwyr ar ôl iddynt gwblhau Blwyddyn 11 (ar ôl 16 oed).

Fodd bynnag, bydd pob myfyriwr sy'n byw ym Mlaenau Gwent yn cael tocyn bws gostyngol neu grant teithio i Barth Dysgu Blaenau Gwent, Campws Glynebwy fel eu darparwr Ôl-16 dynodedig; neu'r sefydliad agosaf lle mae eu cwrs ar gael yn dibynnu ar y meini prawf canlynol:

* rhaid i fyfyrwyr fod rhwng 16 a 19 oed (o dan 19 cyn y 1af o Fedi ar ddechrau eu cwrs) i fod yn gymwys
* rhaid i fyfyrwyr fyw ym Mwrdeistref Sirol Blaenau Gwent
* rhaid i fyfyrwyr fyw 2 filltir neu fwy (pellter cerdded agosaf) o'u campws coleg agosaf; a dylai'r myfyrwyr fynychu cwrs amser llawn sy'n gofyn am bresenoldeb o 16 awr neu fwy yr wythnos neu o leiaf 4 diwrnod o bresenoldeb yr wythnos yn y sefydliad

Nid yw myfyrwyr a disgyblion 19 oed neu hŷn ar ddechrau'r cwrs yn gymwys i gael cymorth teithio gan y Cyngor ac yn yr amgylchiadau hyn, fe'u cynghorir i gysylltu â'u coleg priodol i gael manylion unrhyw ddarpariaeth cludiant sydd ar gael.

Mae'r holl gludiant i ddisgyblion Ôl-16, gan gynnwys y bobl ifanc hynny, hyd at 19 oed ac sydd â Chynllun Datblygu Unigol yr Awdurdod Lleol, yn cael ei gytuno fesul achos gan y tîm ADY mewn ymgynghoriad â'r Swyddog Cludiant yn ystod cyfarfod â'r timau Cludiant rhwng y Cartref a’r Ysgol a Chynhwysiant. Gall y Cyngor ddarparu cludiant hyd at uchafswm o dair blynedd i fyfyrwyr rhwng 16 a 19 oed.

Dyma'r meini prawf ar gyfer cludiant ADY Ôl-16:

* os yw'r myfyriwr yn gymwys ar sail pellter
* os yw cludiant yn cael ei nodi gan y tîm ADY ar gyfer myfyriwr hysbys sydd â Chynllun Datblygu Unigol yr Awdurdod Lleol ac ar y cyd â'r tîm Trawsnewid Addysg fel gofyniad gwaeth beth fo'r pellter, oherwydd natur angen dysgu ychwanegol y myfyriwr, neu
* os yw'r grwpiau Ôl-16 a/neu Anghenion Cymhleth, ar y cyd â'r tîm Trawsnewid Addysg, yn penderfynu nad oes darpariaeth coleg addas o fewn y Fwrdeistref sy'n diwallu anghenion y disgybl ADY. Mewn amgylchiadau o'r fath, byddai'r Cyngor yn ceisio dod o hyd i leoliad addas y tu allan i'r sir

\*Bydd y trefniadau uchod yn destun adolygiad yn unol ag unrhyw newidiadau i amgylchiadau'r myfyriwr/myfyrwyr a allai effeithio ar eu hawl neu eu gofyniad cludiant.

**8.2 Grant Teithio**

Polisi presennol y Cyngor yw darparu cymorth teithio i'r rhai sy'n bodloni'r meini prawf hyd at uchafswm o £150 am bob sesiwn academaidd. Bydd hyn yn cael ei dalu bob tymor fel a ganlyn: £50 yn yr hydref, £50 yn y gwanwyn a £50 yn yr haf.

**8.3 Addysg Cyfrwng Cymraeg/Ffydd**

Mae'n ofynnol i ddisgyblion sy'n dymuno ymgymryd â'u hastudiaethau Ôl-16 drwy gyfrwng y Gymraeg neu fynychu ysgol Ffydd deithio pellteroedd pellach ar gyfer eu haddysg, heb lwybrau bysiau gwasanaeth cyhoeddus uniongyrchol. Mae gan y myfyrwyr hyn y cyfle i ddefnyddio'r ddarpariaeth bysiau dan gontract presennol yn lle'r Grant Teithio, os yw'n briodol.

**8.4 Sut i Wneud Cais**

Mae ceisiadau am gymorth cludiant ar gael ar wefan Blaenau Gwent.

Gall rhieni/myfyrwyr gyflwyno cais am gymorth cludiant unrhyw bryd, fodd bynnag, mae cynnydd bob amser yn y galw cyn dechrau blwyddyn academaidd a chynghorir rhieni i ganiatáu amser ychwanegol. Mae'r Cyngor yn gosod targed i brosesu pob cais a dderbynnir o fewn 15 diwrnod ysgol/coleg, oni bai bod angen darpariaeth arbenigol.

Gellir dod o hyd i ragor o wybodaeth ar y gwefannau canlynol

https://www.coleggwent.ac.uk/

a <http://www.blaenau-gwent.gov.uk/resident/schools-learning/school-transport/>

**9.0 Gweithdrefnau**

**9.1 Llwybrau Cerdded Diogel i'r Ysgol/Trefniadau Teithio i Ddysgwyr**

Caiff Llwybrau Cerdded Diogel i'r ysgol eu hasesu'n unigol gan y Tîm Cludiant yn unol â Mesur Teithio i Ddysgwyr Llywodraeth Cymru (2014). Ystyrir bod llwybr yn addas os yw'n ddiogel i blentyn/person ifanc gerdded ar ei ben ei hun neu gydag oedolyn sy'n ei gwmni, lle bo'n briodol. Cydnabyddir y gall achlysuron godi pan all llwybrau ddod yn beryglus. Yn yr amgylchiadau hyn, mae'r Cyngor yn cadw'r hawl i ddarparu cludiant am ddim rhwng y cartref a’r ysgol am bellteroedd islaw'r terfynau dewisol er budd diogelwch y dysgwyr perthnasol. Bydd y Cyngor yn asesu diogelwch llwybrau trwy ddefnyddio meini prawf clir y Cyngor a gwneir penderfyniad ar sail asesiad risg, lle bo angen.

**9.2 Tywydd Eithafol**

Gall amodau tywydd eithafol effeithio ar allu Cyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent i ddarparu Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol yn ddiogel. Mewn amgylchiadau o'r fath, diogelwch a lles y disgyblion a darparwyr cludiant yw ein blaenoriaeth allweddol o hyd. Lle mae tywydd eithafol yn arwain at yr angen i ganslo cludiant, bydd yr ysgol yn ceisio hysbysu rhieni cyn gynted â phosibl er mwyn osgoi aflonyddwch diangen.

Mae gwybodaeth gyfredol am gau ysgolion wedi'i phostio ar wefan Cyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent yn ystod cyfnodau o amodau tywydd eithafol.

Os caiff y ddarpariaeth Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol ei chanslo, bydd y tîm Trawsnewid Addysg a'r Swyddog Cludiant yn cynghori ysgolion, cystal ag y gallant, pryd y mae gwasanaethau cludiant yn debygol o ailddechrau. Yn ystod y cyfnodau hyn, os yw'r ysgol ar gau, bydd yr Awdurdod Lleol/Ysgol yn ceisio rhoi gwybod i rieni/gofalwyr am y datblygiadau.

Os caiff cludiant ei ganslo oherwydd tywydd eithafol, mae'r canlynol yn berthnasol:

* lle mae llwybr yn cael ei ganslo a bod rhiant/gofalwr yn penderfynu cludo'r plentyn ei hun, mae'r rhiant/gofalwr yn parhau i fod yn gyfrifol am y daith yn ôl neu unrhyw gostau dilynol os na fydd taith yn ôl yn bosibl
* os na all disgybl fynychu'r ysgol oherwydd tywydd eithafol, mae'r rhiant/gofalwr yn parhau i fod yn gyfrifol am eu plentyn; a
* gellir cysylltu mewn argyfwng y tu allan i oriau gwaith â Chyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent drwy'r brif ganolfan gyswllt – 01495 311556

**9.3 Gwaharddiadau o Gludiant o'r Cartref i'r Ysgol**

Mae gan y Cyngor god ymddygiad teithio cymeradwy sy'n cwmpasu'r holl ddarpariaeth cludiant rhwng y cartref a'r ysgol. Bydd gofyn i bob parti lofnodi Contract Ymddygiad Cludiant Blaenau Gwent cyn cymeradwyo darpariaeth cludiant.

Mae Cyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent yn cadw'r hawl i wrthod cymorth teithio lle mae ymddygiad plentyn/person ifanc yn annerbyniol yn unol â'r cod teithio a/neu'n cyflwyno risg iechyd a diogelwch sylweddol, neu lle mae difrod gormodol a bwriadol i gerbydau wedi'i nodi. Yn yr achosion hyn, bydd y tîm Ysgol neu Gludiant yn cyhoeddi llythyrau rhybuddio ac ni fydd rhieni'n derbyn mwy na phedwar llythyr. Dyma'r broses rheoli ymddygiad:

* **Cam 1** - Codi'r pryderon/materion i ddechrau
* **Cam 2** - Rhybudd anffurfiol yn nodi'r camau unioni a gymerwyd a'r potensial i ddileu cludiant.
* **Cam 3** - Rhybudd terfynol yn nodi y bydd cludiant yn cael ei ddileu
* **Cam 4** - Bydd yr ysgol, ar y cyd â'r tîm Cludiant, yn cyhoeddi'r llythyr terfynol yn cadarnhau dileu cludiant, gan nodi'r rhesymau dros ei ddileu, dyddiad y cynnig i'w ddileu a llwybr apelio'r rhieni

Efallai y bydd amgylchiadau lle nad yw'r camau gweithredu a awgrymir ar gyfer pob categori yn briodol. Gall awdurdodau lleol a chyrff llywodraethu benderfynu bod y dull a awgrymir naill ai'n rhy ysgafn neu'n rhy llym. Yn y pen draw, penderfyniad yr awdurdod lleol yw'r camau priodol, ar ôl ymgynghori â'r ysgol.

Os gwrthodir/gwaharddir disgybl rhag cludiant oherwydd problemau ymddygiad, y rhieni/gofalwyr sy'n dod yn gyfrifol am bresenoldeb eu plentyn yn yr ysgol ac unrhyw gludiant sydd ei angen.

Mae unrhyw ddifrod bwriadol sy'n achosi cost i'r darparwr cludiant ar gyfer atgyweirio neu lanhau yn parhau i fod yn gyfrifoldeb rhiant/gofalwr y disgybl dan sylw. Gall ymddygiad parhaus neu ailadroddus sy'n arwain at ddifrod bwriadol arwain at waharddiad o gludiant rhwng y cartref a'r ysgol.

Noder, os bydd sefyllfa'n codi yn ystod cludiant, sy'n peri perygl iechyd a diogelwch, gellir symud disgyblion o'r cerbyd gyda phresenoldeb yr heddlu os ystyrir bod angen, a thynnu darpariaeth cludiant pellach yn ôl ar unwaith tra bo ymchwiliad yn cael ei gynnal.

**9.4 Materion a Gwaharddiadau Cludiant ADY**

Bydd y tîm Cludiant yn monitro ac yn adolygu materion a digwyddiadau sy'n ymwneud â chludiant ADY ac yn penderfynu gyda gweithwyr proffesiynol perthnasol, h.y. yr ysgol a'r tîm ADY, unrhyw addasiadau rhesymol sydd eu hangen i ddarparu ar gyfer y disgybl(ion).

Mewn achosion lle mae problemau ymddygiadol neu broblemau eraill yn digwydd dro ar ôl tro, sy'n golygu:

* nad yw'r trefniadau cludiant a gynlluniwyd bellach yn diwallu anghenion y disgybl; a/neu
* mae risgiau Iechyd a Diogelwch i'r disgybl a'r Contractwr Cludiant (gyrrwr a hebryngwr)

Bydd y tîm Cludiant yn ceisio gweithio gyda'r ysgol yn y lle cyntaf. Lle bo problemau ymddygiad sy'n peri pryderon iechyd a diogelwch, bydd llythyrau'n cael eu hanfon at rieni/gofalwyr yn eu hysbysu am y problemau/pryderon a bwriad y Cyngor ynghylch rheoli neu ddileu cludiant, a/neu ddefnyddio atebion amgen addas. Ni fydd mwy na phedwar llythyr yn cael eu hanfon cyn dileu/gwrthod cludiant. Dyma'r broses rheoli ymddygiad:

* **Cam 1** - Codi'r pryderon/materion i ddechrau
* **Cam 2** - Rhybudd anffurfiol yn nodi'r camau unioni a gymerwyd a'r potensial i adolygu/dileu cludiant
* **Cam 3** - Rhybudd terfynol yn nodi y bydd cludiant yn cael ei ddileu
* **Cam 4** - Bydd cludiant yn cael ei atal a bydd rhieni/gofalwyr yn cael eu hysbysu'n ysgrifenedig, wrth aros am asesiad manwl o'r risgiau ac anghenion cludiant y disgybl. Yna bydd Grŵp Adolygu yn cael ei gydlynu gan y Swyddog Cludiant, gyda chynrychiolaeth o wasanaethau a gweithwyr proffesiynol perthnasol, er mwyn penderfynu ar ateb addas

Os gwrthodir neu os gwaharddir disgybl rhag cludiant oherwydd problemau ymddygiad a/neu broblemau eraill, yna bydd rhieni/gofalwyr yn gyfrifol am ofynion cludiant eu plentyn rhwng y cartref a'r ysgol, nes bod ateb addas wedi'i ganfod.

Mae unrhyw ddifrod bwriadol sy'n achosi cost i'r darparwr cludiant ar gyfer atgyweirio neu lanhau yn parhau i fod yn gyfrifoldeb rhiant/gofalwr y disgybl dan sylw. Gall ymddygiad parhaus neu ailadroddus sy'n arwain at ddifrod bwriadol arwain at waharddiad o gludiant rhwng y cartref a'r ysgol.

**9.5 Diogelu**

Diogelwch plant a phobl ifanc ar gludiant rhwng y cartref a'r ysgol a/neu ôl-16 yw blaenoriaeth gyntaf Cyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent. Yn benodol, bydd Cyngor Bwrdeistref Sirol Blaenau Gwent yn sicrhau:

* bod pob darparwr wedi'i gontractio ar gyfer y ddarpariaeth a rhaid iddynt sicrhau eu bod yn cydymffurfio â'r telerau ac amodau a nodir yn eu contract.
* os bydd y Cyngor yn nodi unrhyw bryderon diogelu sy'n ymwneud â darparwr penodol neu aelod cysylltiedig o staff, bydd y broses yn cael ei rheoli yn unol â Gweithdrefnau Diogelu Cymru
* mae pob gyrrwr a hebryngwr wedi cael eu gwirio a'u clirio gan Y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS)
* bydd gan bob gyrrwr a hebryngwr fynediad at hyfforddiant diogelu a **rhaid** iddynt roi gwybod am unrhyw bryderon y gallant ddod are u traws i'r tîm Cludiant, yr ysgol a lle bo'n briodol, yr Heddlu a/neu'r Gwasanaethau Cymdeithasol heb oedi
* mae pob gyrrwr a hebryngwr yn cario rhyw fath o ddogfen adnabod
* darperir gwregysau diogelwch glin a chroeslin ar bob cerbyd contract
* darperir seddi car/clustogau hybu yn unol â deddfwriaeth gyfredol y Llywodraeth - cyfrifoldeb y rhiant/gofalwr yw hyn
* dim ond pan gytunir arno ymlaen llaw neu fel y nodir fel rhan o adolygiad y bydd y Cyngor yn darparu offer arbenigol
* mae rhieni/gofalwyr disgyblion cynradd yn gyfrifol am sicrhau bod oedolyn cyfrifol i gasglu eu plentyn/plant wrth eu gollwng bob dydd
* mae rhieni/gofalwyr disgyblion sy'n derbyn cludiant ADY yn gyfrifol am sicrhau bod oedolyn cyfrifol yn y cartref wrth eu casglu a'u gollwng bob dydd
* mae gyrwyr a hebryngwyr yn derbyn hyfforddiant priodol ac yn gyfarwydd ag offer diogelwch ac argyfwng
* mae gyrwyr, hebryngwyr a gweithredwyr yn ymwybodol o'u dyletswyddau, yn enwedig mewn sefyllfaoedd brys; a,
* rhaid i deithwyr cadair olwyn gael eu rhoi mewn lle yn ddiogel ac yn gywir. Bydd angen i gadeiriau olwyn fodloni gofynion prawf damwain awdurdodedig penodol (gellir cadarnhau'r fanyleb hon yn uniongyrchol gan y defnyddiwr ar y cyd â'n tîm Cludiant)

**9.6 Cludiant rhwng y Cartref a'r Ysgol/Coleg - Cod Ymarfer Da**

Ar draws yr holl ddarpariaeth cludiant rhwng y cartref a'r ysgol a dysgu ôl-16, mae'r Cyngor yn gweithredu **Cod Ymarfer** ar gyfer disgyblion, myfyrwyr, rhieni, ysgolion a gweithredwyr cludiant. Gellir dod o hyd i'r cod ymarfer ar y ddolen isod:

[Cludiant Ysgol | CBS Blaenau Gwent](https://www.blaenau-gwent.gov.uk/en/resident/schools-learning/school-transport/)

**9.7 Cludiant Am Ddim - Hawl i Dynnu'n Ôl**

Mae'r Cyngor yn cadw'r hawl i dynnu cludiant a ddyfarnwyd yn ôl, os gwnaed gwall neu os yw deddfwriaeth wedi newid sy'n effeithio ar hawl disgybl neu ddisgyblion sy'n defnyddio cludiant ysgol. Bydd y Cyngor yn anrhydeddu'r ddarpariaeth cludiant ar gyfer y disgybl(ion) hwnnw/hynny am weddill yr hanner tymor academaidd, pan ganfuwyd y gwall dyfarnu, neu pan ddaeth y ddeddfwriaeth i rym.

Adolygir yr holl gludiant a ddyfarnwyd yn rheolaidd.

**9.8 Gweithdrefn Apelio**

Pan fo un o'r amgylchiadau canlynol yn berthnasol:

* pan nad yw plentyn neu berson ifanc yn gymwys i gael cymorth teithio
* bod newid wedi'i wneud yn y trefniadau cludiant a bod y rhiant/gofalwr wedi cael gwybod; a
* nad oes cludiant wedi’i gytuno

Gall rhieni/gofalwyr ofyn am ailystyried y penderfyniad. Yna gall rhieni/gofalwyr dynnu sylw at amgylchiadau eithriadol y maent yn dymuno iddynt gael eu hystyried mewn perthynas â'u hawl.

Dylid gwneud apeliadau yn ysgrifenedig i'r tîm Trawsnewid Addysg. Dylid anfon yr holl ohebiaeth sy'n ymwneud ag apêl drwy e-bost at:

**hometoschooltransport@blaenau-gwent.gov.uk**

a'i farcio at sylw Pennaeth Adnoddau a Chynllunio. Yna bydd apeliadau'n cael eu hystyried gan y Panel Apeliadau, a fydd yn ceisio pennu lefel y niwed i'r disgybl os na chaniateir cludiant iddynt. Bydd y niwed yn cael ei ystyried mewn perthynas â'r effaith o ran:

* pellter
* anabledd; a/neu
* ystyriaethau meddygol ar gyngor ymgynghorydd meddygol y disgybl. Ni dderbynnir nodiadau meddygol gan Feddygon Teulu

Bydd gan rieni/gofalwyr 10 diwrnod gwaith i gyflwyno apêl o'r dyddiad y cyhoeddwyd y llythyr gwrthod. Yna caiff eu hapêl ei chlywed o fewn 30 diwrnod gwaith o'r dyddiad cau penodol a nodir yn y llythyr gwrthod.

**9.9 Gweithdrefn Monitro**

Bydd pob cerbyd ar gael i'w wirio ar hap gan yr Asiantaeth Gwasanaethau Cerbydau a Gweithredwyr (VOSA) a/neu gorff priodol arall, pan fo angen. Bydd unrhyw gwynion a dderbynnir gan y Cyngor ynghylch gwasanaethau neu gerbydau yn cael eu hymchwilio yn unol â pholisi cwynion y Cyngor. Os caiff y gŵyn ei chadarnhau, cymerir y camau gweithredu angenrheidiol a phriodol yn unol â'r contract neu fel mater o frys a chânt eu hadrodd yn amserol i Dîm Rheoli'r Gyfarwyddiaeth Addysg (DMT).

Bydd y Cyngor yn cynnal gwiriadau ar hap i gontractau, i sicrhau eu bod yn cael eu gweithredu yn unol â thelerau ac amodau'r Cyngor. Fel rhan o'r ymarfer monitro hwn, gwneir y gwiriadau canlynol hefyd:

* prydlondeb
* cadw at y llwybr
* maint y cerbyd
* trwyddedau; a
* bod gwiriadau DBS staff ar waith

Mae'r holl bethau uchod wedi'u cynllunio i sicrhau teithio diogel a di-straen.

Am ragor o wybodaeth am Ysgolion Blaenau Gwent, cyfeiriwch at Lyfryn Dechrau’r Ysgol Blaenau Gwent, sydd ar gael ar wefan y Cyngor, drwy Derbyniadau Ysgolion.